

**ПРАВИТЕЛЬСТВО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 23 марта 2007 г. N 86**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**  
**ГРАЖДАНАМ, НАХОДЯЩИМСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ,**  
**В ВИДЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Нижегородской области от 07.04.2009 N 185, от 16.07.2009 N 506, от 12.03.2010 N 133, от 22.04.2010 N 232, от 11.06.2010 N 356, от 11.10.2010 N 682, от 01.03.2011 N 136, от 05.03.2011 N 150, от 22.04.2011 N 291, от 12.08.2011 N 613, от 09.08.2012 N 533, от 01.03.2013 N 122, от 01.07.2013 N 424, от 18.07.2013 N 484, от 19.08.2013 N 558, от 19.09.2013 N 660, от 17.03.2014 N 174, от 18.03.2014 N 177, от 10.04.2015 N 202, от 03.08.2016 N 508, от 28.09.2016 N 659, от 13.10.2016 N 699, от 08.12.2016 N 841)

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 1999 года N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" Правительство Нижегородской области постановляет:

(преамбула в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 10.04.2015 N 202)

1. Утвердить прилагаемые:

- Порядок предоставления материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в виде денежных средств;

- Порядок предоставления материальной помощи лицам, отбывшим наказание в виде лишения свободы, и лицам без определенного места жительства;

- Порядок предоставления материальной помощи ветеранам и инвалидам боевых действий, членам семей погибших (умерших) ветеранов и инвалидов боевых действий на получение профессионального образования;

---

Абзац действует до 31 декабря 2017 года (пункт 3 постановления Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508).

---

- Порядок предоставления материальной помощи инвалидам и ветеранам Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не имеющим права на обеспечение жильем или не воспользовавшимся правом на обеспечение жильем в соответствии с Федеральным законом от 12 января 2005 года N 5-ФЗ "О ветеранах", на проведение капитального ремонта жилого помещения. (абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

(п. 1 в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 19.08.2013 N 558)

---

<sup>1</sup>  
Пункт 1 действует до 31 декабря 2017 года (пункт 3 постановления Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508).

---

<sup>1</sup>  
1. Рекомендовать органам местного самоуправления участвовать в софинансировании расходов:  
граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, на приобретение жилого помещения,

а также на восстановление и ремонт жилья в случаях, предусмотренных Порядком предоставления материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в виде денежных средств;

ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны на проведение капитального ремонта жилого помещения в соответствии с Порядком предоставления материальной помощи инвалидам и ветеранам Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не имеющим права на обеспечение жильем или не воспользовавшимся правом на обеспечение жильем в соответствии с Федеральным законом от 12 января 2005 года N 5-ФЗ "О ветеранах", на проведение капитального ремонта жилого помещения.

<sup>1</sup>  
(п. 1 в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

<sup>2</sup>  
1. Министерству социальной политики Нижегородской области осуществлять оказание материальной помощи гражданам и в необходимых случаях подготовку проектов распоряжений Правительства Нижегородской области о предоставлении материальной помощи в пределах средств, предусмотренных на эти цели областным бюджетом на соответствующий год.

Министерству социальной политики Нижегородской области осуществлять оказание материальной помощи ветеранам и инвалидам боевых действий, членам семей погибших (умерших) ветеранов и инвалидов боевых действий на получение профессионального образования, которое оформляется приказом министерства о предоставлении материальной помощи в пределах средств, предусмотренных на эти цели областным бюджетом на соответствующий год.

(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 19.08.2013 N 558)

<sup>2</sup>  
(п. 1 введен постановлением Правительства Нижегородской области от 12.03.2010 N 133; в ред. постановлений Правительства Нижегородской области от 22.04.2011 N 291, от 01.07.2013 N 424)

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Нижегородской области от 15 апреля 2003 года N 101 "Об утверждении Порядка предоставления материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в виде денежных средств".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора, заместителя Председателя Правительства Нижегородской области Д.В. Сватковского.

(п. 3 в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 01.03.2013 N 122)

И.о. Губернатора области  
В.В.КЛОЧАЙ

Утвержден  
постановлением  
Правительства области  
от 23.03.2007 N 86

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАНАМ, НАХОДЯЩИМСЯ  
В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ, В ВИДЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

(далее - Порядок)

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Нижегородской области  
от 16.07.2009 N 506, от 12.03.2010 N 133, от 22.04.2010 N 232,  
от 11.06.2010 N 356, от 11.10.2010 N 682, от 01.03.2011 N 136,  
от 05.03.2011 N 150, от 12.08.2011 N 613, от 09.08.2012 N 533,  
от 01.03.2013 N 122, от 19.09.2013 N 660, от 18.03.2014 N 177,  
от 10.04.2015 N 202, от 03.08.2016 N 508, от 13.10.2016 N 699,  
от 08.12.2016 N 841)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет круг лиц, имеющих право на оказание материальной помощи, основание и порядок предоставления материальной помощи.

Трудная жизненная ситуация - обстоятельство или обстоятельства, ухудшающие условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно.  
(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

1.2. Материальная помощь предоставляется в виде денежных средств на основании обращения гражданина.

Материальная помощь предоставляется одиноко проживающим гражданам (семьям), находящимся в трудной жизненной ситуации, имеющим среднедушевой доход семьи менее трех размеров величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленной Правительством Нижегородской области и действующей на дату обращения гражданина (семьи), и нуждающимся в оказании материальной помощи в связи с:  
(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

а) пожаром или иной экстремальной ситуацией, возникшей по независящим от гражданина причинам и причинившей существенный материальный ущерб;  
(подп. "а" в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 01.03.2011 N 136)

б) необходимостью оплаты лечения, лекарственных препаратов, медицинских изделий или технических средств реабилитации инвалидов (при наличии медицинских показаний), если данные услуги не входят в программу государственной медицинской помощи и не могут быть предоставлены бесплатно;  
(подп. "б" в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 01.03.2011 N 136)

в) необходимостью приобретения предметов первой необходимости при среднедушевом доходе гражданина (семьи) ниже 1,5 величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленной Правительством Нижегородской области и действующей на дату обращения гражданина (семьи);  
(подп. "в" в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 01.03.2011 N 136)

---

Обращения граждан об оказании материальной помощи на цели, предусмотренные подпунктом "г" пункта 1.2 (в редакции постановления Правительства Нижегородской области от 13.10.2016 N 699), поступившие в министерство социальной политики Нижегородской области не позднее 14 августа 2016 года, рассматриваются по основаниям и в порядке, действовавшем до вступления в силу постановления Правительства Нижегородской области от 3 августа 2016 года N 508 "О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 23 марта 2007 года N 86".

---

г) необходимостью приобретения жилого помещения не имеющими жилья и достаточных средств на его приобретение малоимущими гражданами, состоящими на учете в качестве

нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, или вставшими на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года в органе местного самоуправления по месту регистрации, не имеющими права на улучшение жилищных условий по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством, и относящимися к следующим категориям:

- одинокие родители, имеющие одного и более несовершеннолетних детей;

- родители, имеющие двух и более несовершеннолетних детей, один или более одного из которых является(ются) инвалидом(ами);

- родители, являющиеся инвалидами первой группы, имеющие двух и более несовершеннолетних детей;

- родители, один из которых является инвалидом первой группы, имеющие трех и более несовершеннолетних детей;

- родители, у которых одновременно родились трое и более детей, не имеющие права на социальную выплату на приобретение жилья в рамках соответствующих актов органов местного самоуправления Нижегородской области;

(подп. "г" в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 13.10.2016 N 699)

---

Обращения граждан об оказании материальной помощи на цели, предусмотренные подпунктом "д" пункта 1.2 (в редакции постановления Правительства Нижегородской области от 13.10.2016 N 699), поступившие в министерство социальной политики Нижегородской области не позднее 14 августа 2016 года, рассматриваются по основаниям и в порядке, действовавшем до вступления в силу постановления Правительства Нижегородской области от 3 августа 2016 года N 508 "О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 23 марта 2007 года N 86".

---

д) необходимостью восстановления и ремонта жилого помещения гражданами (семьями), имеющими среднедушевой доход семьи (доход одиноко проживающего гражданина) ниже двух величин прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного Правительством Нижегородской области и действующего на дату обращения гражданина (семьи), относящимися к следующим категориям:

- одинокие родители, имеющие одного и более несовершеннолетних детей;

- родители, имеющие несовершеннолетнего ребенка-инвалида или несколько несовершеннолетних детей, один или более одного из которых является(ются) инвалидом(ами);

- родители, один или оба из которых является(ются) инвалидом(ами), имеющие одного и более несовершеннолетних детей;

- одиноко проживающие граждане, являющиеся инвалидами;

- граждане, проживающие в составе семьи, все члены которой являются инвалидами (включая их самих);

- родители, имеющие трех и более несовершеннолетних детей;

- граждане, жилое помещение которых подлежит ремонту в результате пожара;

(подп. "д" в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 13.10.2016 N 699)

е) необходимостью приобретения детской ортопедической обуви (при наличии медицинских показаний) при среднедушевом доходе семьи ниже величины прожиточного

минимума в расчете на душу населения, установленной Правительством Нижегородской области и действующей на дату обращения заявителя.

(подп. "е" введен постановлением Правительства Нижегородской области от 09.08.2012 N 533)

(п. 1.2 в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 12.03.2010 N 133)

1.3. Материальная помощь предоставляется гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, имеющим регистрацию по месту жительства (пребывания) на территории Нижегородской области, из числа лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Абзац утратил силу. - Постановление Правительства Нижегородской области от 22.04.2010 N 232.

Материальная помощь в соответствии с подпунктом "д" пункта 1.2 настоящего Порядка предоставляется гражданам, имеющим единственное жилье для постоянного проживания, принадлежащее им на праве собственности, или проживающим в нем на условиях социального найма.

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

Материальная помощь в соответствии с подпунктом "д" пункта 1.2 настоящего Порядка не предоставляется гражданам, получившим лично либо члены семьи которых, совместно с ними проживающие и ведущие совместное хозяйство, получили в установленном порядке меры государственной или муниципальной поддержки в виде денежных средств на приобретение или строительство жилого помещения либо в виде обеспечения жилым помещением по договору социального найма за счет средств федерального бюджета и (или) областного бюджета.

(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

1.4. Расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания материальной помощи производится в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 года N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" и перечнем видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года N 512.

Расчет среднедушевого дохода семьи производится исходя из суммы доходов семьи за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления на оказание материальной помощи.

1.5. Независимо от условий, установленных пунктом 1.2 настоящего Порядка, материальная помощь оказывается:

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 11.06.2010 N 356)

а) гражданам, имеющим особые заслуги в социально-экономическом развитии Нижегородской области и оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

в) остро нуждающимся гражданам, оказавшимся в затруднительном материальном положении.

(подп. "в" введен постановлением Правительства Нижегородской области от 01.03.2011 N 136)

(п. 1.5 в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 22.04.2010 N 232)

1.6. Предоставление материальной помощи на цели, указанные в подпункте "г" пункта 1.2 настоящего Порядка, осуществляется исходя из наличия денежных средств на реализацию настоящего Порядка, предусмотренного законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), с учетом возможности

софинансирования данных расходов органами местного самоуправления по месту постановки граждан на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, без учета личных средств граждан, в том числе федерального и регионального материнского (семейного) капитала.

(п. 1.6 в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

1

1.6 . Предоставление материальной помощи на цели, указанные в подпункте "д" пункта 1.2 настоящего Порядка, в размере свыше 10000 рублей осуществляется исходя из наличия денежных средств на реализацию настоящего Порядка, предусмотренных законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период), при условии софинансирования расходов на указанные цели органами местного самоуправления Нижегородской области из средств местных бюджетов, без учета личных средств граждан, в том числе федерального и регионального материнского (семейного) капитала:

- в объеме не менее 30%, если жилые помещения находятся в муниципальной собственности и граждане проживают в них на условиях социального найма;

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 13.10.2016 N 699)

- в объеме не менее 15%, если жилые помещения находятся в частной собственности физических лиц.

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 13.10.2016 N 699)

В исключительных случаях по отдельному решению Губернатора Нижегородской области либо в случае, если жилое помещение находится в государственной собственности Нижегородской области, предоставление материальной помощи на цели, указанные в подпункте "д" пункта 1.2 настоящего Порядка, осуществляется без учета софинансирования мероприятий по восстановлению и ремонту жилых помещений граждан органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области из средств местных бюджетов.

1

(п. 1.6 в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

1.7. Оказание материальной помощи гражданам производится путем перечисления средств на открытый в банке счет получателя либо через отделения почтовой связи.

Оказание материальной помощи гражданам на цели, указанные в подпункте "г" пункта 1.2 настоящего Порядка, может производиться путем перечисления средств на расчетный счет продавца жилого помещения по заявлению гражданина, в отношении которого принято решение об оказании материальной помощи.

(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 10.04.2015 N 202)

В случае, если жилое помещение, подлежащее восстановлению (ремонту), находится в долевой собственности нескольких граждан, размер материальной помощи определяется пропорционально доле в праве собственности на жилое помещение, подлежащее восстановлению и ремонту, гражданина (граждан), обратившегося (обратившихся) за оказанием материальной помощи в связи с необходимостью восстановления и ремонта жилого помещения.

(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

В случае, если с заявлением на оказание материальной помощи на восстановление (ремонт) жилого помещения, находящегося в долевой собственности граждан, в установленном порядке обратились несколько собственников, средства перечисляются одному из собственников при наличии письменного согласия на это всех собственников жилого помещения, обратившихся за оказанием материальной помощи.

(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

В случае, если жилое помещение, подлежащее восстановлению (ремонту), предоставлено по договору социального найма нескольким нанимателям (сонанимателям) или наниматель

(сонаниматели) проживает(ют) в жилом помещении совместно с членами своей семьи, материальная помощь предоставляется одному из сонанимателей (нанимателю) на основании заявления на оказание материальной помощи при наличии письменного согласия сонанимателя, членов семьи нанимателя (сонанимателя) жилого помещения.

(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

(п. 1.7 введен постановлением Правительства Нижегородской области от 22.04.2010 N 232; в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 01.03.2011 N 136)

## 2. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА ОКАЗАНИЕМ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

2.1. Основанием рассмотрения вопроса об оказании материальной помощи является письменное заявление гражданина, находящегося в трудной жизненной ситуации.

Заявление на оказание материальной помощи гражданином направляется в министерство социальной политики Нижегородской области (далее - министерство) либо в государственные казенные учреждения Нижегородской области "Управление социальной защиты населения" (далее - УСЗН). Министерством (УСЗН) также рассматриваются обращения граждан, поступившие из федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления Нижегородской области, общественных объединений.

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 12.08.2011 N 613)

В заявлении в обязательном порядке указываются: гражданство, причина обращения за материальной помощью, место регистрации (пребывания), паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан паспорт). Иностранцы граждане и лица без гражданства указывают в заявлении данные документа, удостоверяющего личность, с отметкой о выдаче вида на жительство.

2.2. Рассмотрение заявления об оказании материальной помощи осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

2.3. Предоставление материальной помощи осуществляется не чаще одного раза в календарном году. В порядке исключения по решению министра социальной политики Нижегородской области (далее - министр) материальная помощь может быть оказана повторно в течение календарного года при наличии в семье трудной жизненной ситуации. Материальная помощь на приобретение жилья, восстановление и ремонт жилого помещения предоставляется однократно. Материальная помощь на возмещение расходов по восстановлению и ремонту жилых помещений не предоставляется.

(в ред. постановлений Правительства Нижегородской области от 12.03.2010 N 133, от 11.06.2010 N 356, от 01.03.2013 N 122)

2.4. Учет граждан, которым в соответствии с настоящим Порядком оказана материальная помощь в текущем календарном году, осуществляется УСЗН.

(в ред. постановлений Правительства Нижегородской области от 01.03.2011 N 136, от 12.08.2011 N 613)

## 3. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ ОКАЗАНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ И ЕЕ РАЗМЕР

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 12.03.2010 N 133)

3.1. Решение о предоставлении материальной помощи гражданам (семьям), нуждающимся в оказании материальной помощи вследствие причин, указанных в пункте 1.2 (кроме подпункта

"г") настоящего Порядка, принимается министром, заместителями министра, руководителями УСЗН с учетом материального положения гражданина (семьи) и наличия трудной жизненной ситуации. Размер материальной помощи не может превышать:  
(в ред. постановлений Правительства Нижегородской области от 12.08.2011 N 613, от 03.08.2016 N 508)

10000 рублей при принятии решения министром, первым заместителем министра;  
(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 08.12.2016 N 841)

5000 рублей при принятии решения заместителями министра;

2000 рублей при принятии решения руководителями УСЗН.  
(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 12.08.2011 N 613)

Решение о предоставлении материальной помощи принимается на основании заявления и акта материально-бытового обследования условий проживания гражданина (далее - акт).

Акт составляется комиссией, созданной при УСЗН, и подписывается руководителем УСЗН и членами комиссии с указанием должностей и фамилий. В акте указываются принадлежность к льготной категории граждан, состав семьи гражданина, сведения о видах и размере дохода каждого члена семьи, среднедушевой доход семьи, описание трудной жизненной ситуации, в которой оказался гражданин, заключение о нуждаемости в оказании материальной помощи и ее рекомендуемом размере, информация о предоставлении (непредоставлении) материальной помощи в текущем календарном году, а также способ получения материальной помощи, информация о предоставлении гражданину и (или) члену(ам) его семьи в установленном порядке мер государственной или муниципальной поддержки в виде денежных средств на приобретение или строительство жилого помещения или в виде обеспечения жилым помещением по договору социального найма за счет средств федерального бюджета и (или) областного бюджета.  
(в ред. постановлений Правительства Нижегородской области от 12.08.2011 N 613, от 03.08.2016 N 508)

При составлении акта у граждан запрашиваются документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации (справка о пожаре, документы о наличии (отсутствии) страхового возмещения ущерба, документы о необходимости проведения и стоимости лечения, стоимости лекарственных средств и изделий медицинского назначения, другие документы, подтверждающие наличие обстоятельств, являющихся основанием для оказания материальной помощи), у граждан, претендующих на получение материальной помощи в соответствии с подпунктом "д" пункта 1.2 настоящего Порядка, дополнительно запрашиваются договор социального найма либо документ, подтверждающий право собственности заявителя на жилое помещение.

(в ред. постановлений Правительства Нижегородской области от 18.03.2014 N 177, от 03.08.2016 N 508)

Граждане, претендующие на получение материальной помощи в соответствии с подпунктом "д" пункта 1.2 настоящего Порядка, прикладывают к заявлению следующие документы:

- смету на восстановление и ремонт, утвержденную уполномоченной организацией (смета представляется обратившимся гражданином или УСЗН, или органом местного самоуправления);  
(в ред. постановлений Правительства Нижегородской области от 12.08.2011 N 613, от 03.08.2016 N 508)

- заключение комиссии при органе местного самоуправления муниципального образования Нижегородской области совместно с УСЗН о необходимости проведения ремонтных работ и сумме необходимых затрат;  
(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 12.08.2011 N 613)

- копию договора социального найма или копию документа, подтверждающего право собственности заявителя на жилое помещение;  
(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 18.03.2014 N 177; в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

- согласие собственников жилого помещения, обратившихся в установленном порядке с заявлением об оказании материальной помощи, на перечисление материальной помощи одному из собственников, обратившихся в установленном порядке с заявлением об оказании материальной помощи (в случае, если жилое помещение находится в долевой собственности нескольких граждан);  
(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

- согласие сонанимателя, членов семьи нанимателя (сонанимателя) жилого помещения на перечисление материальной помощи нанимателю (сонанимателю), обратившемуся в установленном порядке с заявлением об оказании материальной помощи (в случае, если жилое помещение предоставлено по договору социального найма нескольким нанимателям или наниматель (сонаниматель) проживает(ют) в жилом помещении совместно с членами своей семьи).  
(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

В состав комиссии при органе местного самоуправления муниципального образования Нижегородской области должны входить представители структурных подразделений органа местного самоуправления по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству, а также должностные лица, уполномоченные на проведение муниципального жилищного контроля.  
(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

Решение о предоставлении материальной помощи, принимаемое министерством, оформляется на учетной карточке в виде резолюции, которая включает размер материальной помощи, дату и подпись должностных лиц, указанных в настоящем пункте, принявших решение. Учетная карточка и заявление передается в управление финансового учета и бюджетной политики министерства.  
(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 08.12.2016 N 841)

Заявления, поступившие в УСЗН, в том числе направленные в их адрес министерством, рассматриваются руководителем УСЗН в соответствии с настоящим Порядком.  
(в ред. постановлений Правительства Нижегородской области от 01.03.2011 N 136, от 12.08.2011 N 613)

3.2. Предоставление материальной помощи гражданам, указанным в подпункте "г" пункта 1.2, гражданам, указанным в подпункте "д" пункта 1.2 (в размере свыше 10000 рублей), подпунктах "а", "в" пункта 1.5 настоящего Порядка, осуществляется на основании распоряжений Правительства Нижегородской области. Порядок и сроки согласования проекта распоряжения Правительства Нижегородской области установлены Регламентом Правительства Нижегородской области, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 года N 920.  
(в ред. постановлений Правительства Нижегородской области от 01.03.2011 N 136, от 10.04.2015 N 202)

Подготовку проектов распоряжений Правительства Нижегородской области о предоставлении материальной помощи осуществляет министерство на основании обращений граждан с обоснованием запрашиваемой суммы и положительной резолюции Губернатора Нижегородской области в течение месяца с даты получения министерством полного пакета документов, необходимых для принятия решения об оказании материальной помощи. При получении резолюции Губернатора Нижегородской области граждане уведомляются о ее содержании письмом за подписью Губернатора Нижегородской области в течение семи рабочих

дней со дня наложения резолюции или министерством в течение семи рабочих дней со дня регистрации резолюции в министерстве (в случае, если гражданин не был уведомлен письмом за подписью Губернатора).

(в ред. постановлений Правительства Нижегородской области от 10.04.2015 N 202, от 03.08.2016 N 508)

Абзац исключен. - Постановление Правительства Нижегородской области от 01.03.2011 N 136.

Абзацы четвертый - пятый исключены. - Постановление Правительства Нижегородской области от 01.03.2013 N 122.

В уведомлении министерства по подпункту "г" пункта 1.2 настоящего Порядка указывается необходимость представления гражданином предварительного договора купли-продажи жилого помещения в течение десяти рабочих дней с даты получения гражданином уведомления министерства.

(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

Размер материальной помощи вследствие причин:

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 01.03.2011 N 136)

а) указанных в подпункте "г" пункта 1.2 настоящего Порядка не может превышать 800000 рублей для одиноких граждан, 1100000 рублей для семей составом 2 человека, 1500000 для семей с детьми составом более 2 человек, 2000000 рублей для многодетных семей.

Гражданин в течение десяти рабочих дней с даты получения уведомления о том, что на его обращение получена положительная резолюция Губернатора Нижегородской области, предоставляет в министерство предварительный договор купли-продажи жилого помещения. По заявлению гражданина срок предоставления предварительного договора купли-продажи жилого помещения однократно может быть продлен министерством, но не более чем на десять рабочих дней.

В случае, если в установленные сроки предварительный договор купли-продажи жилого помещения не будет предоставлен гражданином в министерство, то материальная помощь гражданину не предоставляется, о чем он уведомляется министерством в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за последним днем срока, определенного для предоставления предварительного договора купли-продажи жилого помещения. В этом случае повторное обращение гражданина об оказании материальной помощи на приобретение жилого помещения рассматривается вновь в соответствии с настоящим Порядком.

Министерство с учетом представленного предварительного договора купли-продажи жилого помещения готовит проект распоряжения Правительства Нижегородской области о предоставлении материальной помощи на приобретение жилого помещения.

Приобретаемое жилое помещение должно быть не менее учетной нормы общей площади жилого помещения (в расчете на каждого члена семьи гражданина, в отношении которого принято решение о предоставлении материальной помощи на приобретение жилого помещения), установленной органом местного самоуправления по месту приобретения жилого помещения.

Жилое помещение приобретается в общую долевую собственность всех членов семьи гражданина, в отношении которого принято решение о предоставлении материальной помощи на приобретение жилого помещения.

Гражданин в течение четырнадцати календарных дней, следующих с даты регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение, предоставляет в министерство копию свидетельства (свидетельств) о регистрации права собственности на жилое помещение.

Контроль за целевым расходованием денежных средств, выделенных из областного бюджета на приобретение жилого помещения, осуществляется министерством.  
(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

В случае непредставления в министерство в установленный срок копии (копий) документа, подтверждающего право собственности заявителя на приобретенное жилое помещение, денежные средства, выделенные гражданину из областного бюджета в качестве материальной помощи на приобретение жилого помещения, подлежат возврату в областной бюджет, о чем гражданин уведомляется министерством в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока представления указанных документов.  
(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

Возврат гражданином денежных средств в данном случае осуществляется в течение месяца со дня получения им вышеуказанного уведомления.  
(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

В случае невозврата гражданином денежных средств в полном объеме в указанный срок министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату материальной помощи в областной бюджет с гражданина в судебном порядке.  
(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)  
(подп. "а" в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 10.04.2015 N 202)

б) указанных в подпункте "д" пункта 1.2 настоящего Порядка, определяется на основании документов, подтверждающих предполагаемые затраты.

Размер материальной помощи гражданину с учетом софинансирования органом местного самоуправления за счет средств местного бюджета не может превышать в совокупности 200000 рублей.  
(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

В случае, если жилое помещение, подлежащее восстановлению и ремонту, находится в долевой собственности нескольких граждан, размер материальной помощи определяется пропорционально доле в праве долевой собственности гражданина (граждан), обратившегося (обратившихся) за оказанием материальной помощи в связи с необходимостью восстановления и ремонта жилого помещения.  
(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

Приемка выполненных работ по восстановлению и ремонту жилого помещения осуществляется получателем материальной помощи и органом местного самоуправления муниципального образования Нижегородской области, участвующим в софинансировании материальной помощи, по результатам выполненных работ на основании ранее представленной в министерство сметы на восстановление и ремонт жилого помещения, а также требований строительных норм и правил.  
(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

Акт сдачи-приемки выполненных работ по восстановлению и ремонту жилого помещения, в котором указывается вид и объем выполненных работ, срок и качество их выполнения, направляется администрацией муниципального района (городского округа) Нижегородской области в министерство в трехмесячный срок со дня перечисления из областного бюджета гражданину материальной помощи на восстановление и ремонт жилого помещения.  
(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

В случае полного или частичного неосвоения бюджетных средств в указанный трехмесячный срок администрация муниципального района (городского округа) Нижегородской области вправе направить в министерство обращение о продлении срока представления акта сдачи-приемки

выполненных работ на срок, не превышающий три месяца (с указанием причин необходимости его продления и срока представления акта сдачи-приемки выполненных работ по восстановлению и ремонту жилого помещения) однократно не позднее семи рабочих дней до дня истечения первоначально установленного трехмесячного срока.

(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

В случае установления факта неиспользования либо использования не по целевому назначению средств областного бюджета, выделенных гражданину в качестве материальной помощи на восстановление и ремонт жилого помещения, указанные денежные средства подлежат возврату в областной бюджет, о чем гражданин уведомляется министерством в письменной форме. Возврат гражданином денежных средств в данном случае осуществляется в течение месяца со дня получения им вышеуказанного уведомления.

(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

В случае невозврата гражданином денежных средств в полном объеме в установленный срок министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату материальной помощи в областной бюджет в судебном порядке.

(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508)

(подп. "б" в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 01.03.2011 N 136)

в) указанных в подпунктах "а", "в" пункта 1.5 настоящего Порядка, не может превышать 100000 рублей.

(подп. "в" в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 01.03.2011 N 136)

г) исключен. - Постановление Правительства Нижегородской области от 01.03.2013 N 122.

#### 4. РАЗМЕР МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

Исключен. - Постановление Правительства Нижегородской области от 12.03.2010 N 133.

#### 5. ФИНАНСИРОВАНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

Финансирование оказания материальной помощи, в том числе расходов на оплату услуг банка и организации почтовой связи по зачислению (доставке) материальной помощи, осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных по разделу "Социальная политика".

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 01.03.2011 N 136)

Утвержден  
постановлением  
Правительства Нижегородской области  
от 23 марта 2007 г. N 86  
(в редакции постановления Правительства  
Нижегородской области  
от 1 июля 2013 г. N 424)

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ЛИЦАМ, ОТБЫВШИМ  
НАКАЗАНИЕ В ВИДЕ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ, И ЛИЦАМ БЕЗ ОПРЕДЕЛЕННОГО  
МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА**

(далее - Порядок)

Список изменяющих документов  
(введен постановлением Правительства Нижегородской области  
от 01.07.2013 N 424,  
в ред. постановлений Правительства Нижегородской области  
от 18.07.2013 N 484, от 28.09.2016 N 659)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления материальной помощи отдельным категориям граждан с целью преодоления ими трудной жизненной ситуации.

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на граждан старше 18 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, относящихся к одной из следующих категорий (далее - заявитель):

лица, отбывшие наказание в виде лишения свободы, зарегистрированные на территории Нижегородской области;

лица без определенного места жительства, фактически проживающие на территории Нижегородской области.

1.3. Финансирование мероприятий по предоставлению материальной помощи осуществляется за счет средств областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Материальная помощь является одним из видов адресной социальной поддержки, предоставляемой гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, и предоставляемой на принципах адресности, доступности и добровольности.

1.5. Материальная помощь предоставляется в натуральной форме либо в иных формах, предусмотренных настоящим Порядком (безналичный расчет с организациями, предприятиями, специализированными службами и иными учреждениями, осуществляющими предоставление услуг заявителю).

1.6. Размер материальной помощи определяется в соответствии с пунктами 5 - 10 настоящего Порядка.

1.7. Областной реестр получателей материальной помощи (далее - реестр) ведется государственным казенным учреждением Нижегородской области "Областной центр социально-трудовой реабилитации граждан".

1.8. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

- трудная жизненная ситуация - ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина (отсутствие определенного места жительства, утрата паспорта гражданина Российской Федерации, документов, выдаваемых органами записи актов гражданского состояния, отсутствие средств к существованию и тому подобное), которую он не может преодолеть самостоятельно;

- лица, отбывшие наказание в виде лишения свободы, - граждане, обратившиеся в органы социальной защиты в течение шести месяцев с момента освобождения из мест лишения свободы;

- лица без определенного места жительства - лица, не состоящие на постоянном регистрационном учете по месту жительства, утратившие социально полезные и родственные

связи, не имеющие постоянного места проживания;

- поставщики услуг - организации, предприятия, специализированные службы и иные учреждения, предоставляющие услуги заявителю;

- учреждения социальной защиты - государственные казенные учреждения Нижегородской области "Управление социальной защиты населения" (далее - УСЗН) и государственное казенное учреждение Нижегородской области "Областной центр социально-трудовой реабилитации граждан" (далее - Центр), уполномоченные оказывать материальную помощь в рамках настоящего Порядка.

## 2. Виды материальной помощи

2.1. Материальная помощь в виде оплаты расходов, связанных с получением услуг заявителем, выделяется:

- на оплату расходов, связанных с оформлением (восстановлением) паспорта гражданина Российской Федерации;

- на оплату расходов, связанных с восстановлением документов, выдаваемых органами записи актов гражданского состояния (далее - органы ЗАГС);

- на оплату медицинских услуг;

- на оплату расходов, связанных с прохождением профессиональной подготовки и переподготовки по рабочей специальности;

- на фотографирование.

2.2. Материальная помощь в натуральной форме предоставляется в виде продуктового набора.

2.3. Для оказания материальной помощи в виде осуществления оплаты расходов, связанных с получением услуг заявителем, либо в натуральной форме с поставщиками услуг заключаются соглашения о совместной деятельности (далее - соглашение).

## 3. Организация финансового обеспечения

3.1. Материальная помощь назначается и выплачивается в соответствии с настоящим Порядком в пределах бюджетных средств, доведенных до учреждений социальной защиты.

3.2. Распределение денежных средств в учреждениях социальной защиты осуществляется министерством социальной политики Нижегородской области (далее - министерство) на основании поступивших из учреждений социальной защиты заявок, в пределах финансовых средств, предусмотренных в областном бюджете на указанные цели на соответствующий финансовый год и плановый период.

3.3. Учреждения социальной защиты несут ответственность за целевое использование средств, своевременное и правильное рассмотрение заявлений об оказании материальной помощи, представление в установленном порядке отчетности, а также обеспечивают учет заявителей и предоставленной материальной помощи на подведомственной им территории путем своевременного внесения сведений в компьютерную базу данных "Соцпомощь".

3.4. Контроль за использованием финансовых средств, предусмотренных в областном бюджете на указанные цели, осуществляет министерство.

#### 4. Порядок предоставления материальной помощи

4.1. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании материальной помощи является личное письменное заявление, поданное заявителем в учреждения социальной защиты по месту регистрации или в случае отсутствия регистрации по месту фактического проживания.

Лица, отбывшие наказание в виде лишения свободы, в заявлении указывают документ, удостоверяющий личность, гражданство, паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан), адрес регистрации, трудную жизненную ситуацию, вид материальной помощи. Дополнительно к заявлению прикладывается копия справки об освобождении из мест лишения свободы.

Лица без определенного места жительства в заявлении указывают место фактического проживания, трудную жизненную ситуацию, вид материальной помощи.

4.2. При поступлении заявления в учреждения социальной защиты:

4.2.1. Заявление регистрируется в день поступления.

4.2.2. Центр не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления (получения запроса от УСЗН), проверяет по реестру информацию о ранее полученной заявителем материальной помощи в рамках настоящего Порядка.

В случае подачи заявления в УСЗН, УСЗН не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления, направляет в Центр запрос о предоставлении информации о ранее полученной заявителем материальной помощи в рамках настоящего Порядка.

4.2.3. Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области "Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов" ("Комплексный центр социальной защиты населения") в течение трех рабочих дней с момента получения запроса от учреждений социальной защиты составляет акт социально-бытовых условий проживания заявителя.

4.3. Заявление об оказании материальной помощи рассматривается на Комиссии. Положение о Комиссии, ее состав утверждаются приказом руководителей учреждений социальной защиты.

4.4. По каждому заявлению Комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом заседания Комиссии. Протокол подписывается в день заседания Комиссии всеми членами Комиссии, принимавшими участие в заседании.

Решение принимается в течение 14 рабочих дней со дня регистрации заявления об оказании материальной помощи на основании:

- личного заявления гражданина;
- акта обследования социально-бытовых условий проживания заявителя;
- информации о ранее полученной заявителем материальной помощи, представленной Центром.

4.5. Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении материальной помощи и ее размере в соответствии с разделами 5 - 10 настоящего Порядка;
- об отказе в предоставлении материальной помощи.

4.6. Основания для принятия решения об отказе в предоставлении материальной помощи:

- отсутствие у заявителя правовых оснований на получение материальной помощи;
- использование заявителем права на получение материальной помощи в соответствии с настоящим Порядком;
- использование заявителем ранее предоставленной материальной помощи не по назначению;
- установление факта недостоверности представленных сведений заявителем;
- отсутствие бюджетных средств для предоставления материальной помощи.

Уведомление о принятии мотивированного решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) материальной помощи Комиссии направляется заявителю в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии.

4.7. На основании принятого Комиссией решения о предоставлении материальной помощи учреждение социальной защиты в течение 3 рабочих дней направляет в министерство заявку на выделение денежных средств для предоставления материальной помощи заявителю.

4.8. При поступлении денежных средств на лицевые счета учреждений социальной защиты осуществляется перечисление денежных средств на расчетный счет поставщика услуги в сроки, определенные соглашением.

Основанием для перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика услуги и для выдачи направления на получение продуктового набора является протокол заседания Комиссии.

4.9. Информацию о принятом Комиссией решении о предоставлении материальной помощи с указанием фамилии, имени, отчества заявителя, направления и суммы выделенной материальной помощи УСЗН направляет в Центр в течение 3 дней с момента оказания материальной помощи.

4.10. Информационный обмен между УСЗН и Центром осуществляется посредством электронной почты.

#### 5. Материальная помощь на оплату расходов, связанных с оформлением (восстановлением) паспорта гражданина Российской Федерации

5.1. Размер материальной помощи на оплату расходов, связанных с оформлением (восстановлением) паспорта гражданина Российской Федерации, определяется по формуле:

$$P_{мп} = P_{Г1} + P_{Г2} + P_{ш}, \text{ где:}$$

$P_{Г1}$  - размер государственной пошлины за выдачу паспорта гражданина Российской Федерации или за выдачу паспорта гражданина Российской Федерации взамен утраченного или пришедшего в негодность;

$P_{Г2}$  - размер государственной пошлины за прием в гражданство Российской Федерации, восстановление в гражданстве Российской Федерации, за определение наличия гражданства Российской Федерации;

$P_{Г1}$ ,  $P_{Г2}$  - определяются в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

Рш - размер штрафных санкций (в случае их взимания с гражданина).

Размер штрафных санкций определяется в соответствии с постановлением о назначении административного наказания, вынесенным в отношении заявителя (в случае наложения штрафных санкций в соответствии со статьями 19.15, 19.16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

Материальная помощь на оплату штрафных санкций, наложенных в соответствии со статьей 19.15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, предоставляется заявителю независимо от наличия паспорта гражданина Российской Федерации.

При оказании материальной помощи на оплату штрафных санкций заявитель к заявлению прикладывает постановление о назначении административного наказания, вынесенное в отношении заявителя (в случае наложения штрафных санкций в соответствии со статьями 19.15, 19.16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

5.2. Материальная помощь на оплату расходов, связанных с оформлением (восстановлением) паспорта гражданина Российской Федерации, оказывается заявителю путем перечисления денежных средств в виде осуществления оплаты расходов, связанных с получением услуг заявителем, по реквизитам, представляемым Главным управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Нижегородской области.  
(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 28.09.2016 N 659)

#### 6. Материальная помощь на восстановление документов, выдаваемых органами ЗАГС

6.1. Материальная помощь на восстановление документов, выдаваемых органами ЗАГС, оказывается заявителю с целью восстановления документов, необходимых для оформления пенсий или социальных выплат (свидетельство о рождении, свидетельство об усыновлении (удочерении), свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, иные документы, необходимые для оформления пенсий или социальных выплат).

6.2. Размер материальной помощи на восстановление документа, выдаваемого органами ЗАГС, определяется как размер государственной пошлины за выдачу органами ЗАГС документа.

Размер государственной пошлины за выдачу органами ЗАГС документа определяется в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

6.3. Материальная помощь на восстановление документов, выдаваемых органами ЗАГС, оказывается заявителю путем перечисления денежных средств в виде осуществления оплаты расходов, связанных с получением услуг заявителем, по реквизитам, представляемым главным управлением ЗАГС Нижегородской области.

#### 7. Материальная помощь на получение медицинских услуг

7.1. Материальная помощь на получение медицинских услуг оказывается заявителю с целью:

- прохождения медицинского осмотра и медицинских исследований (анализов) при подаче документов на обучение;

- прохождения медицинского осмотра и медицинских исследований (анализов) при трудоустройстве;

- оформления выписки из медицинской карты амбулаторного, стационарного больного (форма 027/у) и проведения медицинских исследований (анализов) для направления в

стационарные учреждения системы социальной защиты населения.

7.2. Размер материальной помощи на прохождение медицинского осмотра и проведение медицинских исследований (анализов) при подаче документов на обучение определяется по формуле:

$$Рмп = Смо + Сми, \text{ где:}$$

Смо - стоимость медицинского осмотра;

Сми - стоимость медицинских исследований (анализов).

7.3. Размер материальной помощи на прохождение медицинского осмотра и проведение медицинских исследований (анализов) при трудоустройстве определяется по формуле:

$$Рмп = Ск + Смо + Сми, \text{ где:}$$

Ск - стоимость медицинской книжки;

Смо - стоимость медицинского осмотра;

Сми - стоимость медицинских исследований (анализов).

7.4. Размер материальной помощи на оформление выписки из медицинской карты амбулаторного, стационарного больного (форма 027/у) и проведение медицинских исследований (анализов) для направления заявителей в стационарные учреждения системы социальной защиты населения определяется по формуле:

$$Рмп = Смо + Сми, \text{ где:}$$

Смо - стоимость медицинского обследования при оформлении выписки из медицинской карты амбулаторного, стационарного больного (форма 027/у) для направления в стационарные учреждения системы социальной защиты населения;

Сми - стоимость медицинских исследований (анализов), необходимых при оформлении документов в стационарные учреждения системы социальной защиты населения.

7.5. Размер стоимости медицинского обследования, медицинского осмотра и медицинских исследований (анализов) определяется на основании сведений, полученных от учреждений здравоохранения.

Размер стоимости медицинской книжки определяется исходя из ее рыночной стоимости.

7.6. Материальная помощь на получение медицинских услуг оказывается заявителю в виде осуществления оплаты расходов, связанных с получением услуг заявителем, путем перечисления денежных средств на расчетный счет учреждения здравоохранения.

## 8. Материальная помощь на оплату расходов, связанных с прохождением профессиональной подготовки и переподготовки по рабочей специальности

8.1. Материальная помощь на оплату расходов, связанных с прохождением профессиональной подготовки и переподготовки по рабочей специальности, оказывается заявителю, получающему начальное либо среднее профессиональное образование в образовательном учреждении по очной, заочной или дистанционной форме обучения, а также на курсах переподготовки и повышения квалификации.

8.2. Материальная помощь на оплату расходов, связанных с прохождением профессиональной подготовки и переподготовки по рабочей специальности, выделяется в соответствии с настоящим Порядком только при отсутствии возможности профессионального обучения заявителя по направлению подразделений управления государственной службы занятости населения Нижегородской области.

8.3. Материальная помощь на оплату расходов, связанных с прохождением профессиональной подготовки и переподготовки по рабочей специальности, выделяется заявителю на получение одной рабочей профессии в период действия настоящего Порядка.

8.4. Размер материальной помощи на оплату расходов, связанных с прохождением профессиональной подготовки и переподготовки по рабочей специальности, определяется на основании трехстороннего договора о предоставлении образовательных услуг, заключенного между заявителем, уполномоченным органом и образовательным учреждением, предоставляющим образовательные услуги, и составляет:

- не более 20000 рублей на текущий учебный год при получении начального либо среднего профессионального образования в образовательном учреждении по очной, заочной или дистанционной форме обучения;

- не более 20000 рублей за весь период обучения при получении образования на курсах переподготовки и повышения квалификации.

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 18.07.2013 N 484)

8.5. Периодичность оказания материальной помощи на оплату расходов, связанных с прохождением профессиональной подготовки и переподготовки по рабочей специальности:

- при получении начального либо среднего профессионального образования в образовательном учреждении по очной, заочной или дистанционной форме обучения материальная помощь выделяется ежегодно на текущий учебный год;

- при получении образования на курсах переподготовки и повышения квалификации материальная помощь выделяется единовременно за весь период обучения.

8.6. Материальная помощь на оплату расходов, связанных с прохождением профессиональной подготовки и переподготовки по рабочей специальности, оказывается заявителю путем перечисления уполномоченным органом денежных средств в виде осуществления оплаты расходов, связанных с получением услуг заявителем, на расчетный счет поставщика, предоставляющего образовательные услуги.

## 9. Материальная помощь на фотографирование

9.1. Материальная помощь на фотографирование оказывается заявителю:

- при оформлении (восстановлении) паспорта гражданина Российской Федерации;

- при подаче документов на обучение;

- при оформлении медицинской книжки для трудоустройства.

9.2. Размер материальной помощи на фотографирование определяется на основании сведений о стоимости услуг по документальной фотосъемке, обозначенных в соглашении, заключенном между уполномоченным органом и поставщиком услуги.

9.3. Материальная помощь на фотографирование оказывается заявителю путем перечисления денежных средств в виде осуществления оплаты расходов, связанных с получением

услуг заявителем, на расчетный счет поставщика услуги по документальной фотосъемке.

## 10. Материальная помощь в натуральной форме

10.1. Материальная помощь в натуральной форме оказывается заявителям, не находящимся на стационарном обслуживании в учреждениях социальной защиты населения или учреждениях здравоохранения.

10.2. Материальная помощь в натуральной форме оказывается в виде продуктового набора. Стоимость продуктового набора - 600 рублей.

10.3. Продуктовый набор формируется предприятиями торговли из продуктов питания, предусмотренных в перечне продуктов, включенных в продуктовый набор.

Перечень продуктов, включаемых в продуктовый набор, утверждается приказом министерства.

10.4. Продуктовый набор выдается заявителю предприятиями торговли на основании направления, выданного заявителю УСЗН.

10.5. Продуктовый набор выдается заявителю не чаще одного раза в месяц, но не более трех раз в год.

Утвержден  
постановлением  
Правительства Нижегородской области  
от 23 марта 2007 г. N 86  
(в редакции постановления  
Правительства Нижегородской области  
от 19 августа 2013 г. N 558)

### **ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ВETERАНАМ И ИНВАЛИДАМ БОЕВЫХ ДЕЙСТВИЙ, ЧЛЕНАМ СЕМЕЙ ПОГИБШИХ (УМЕРШИХ) ВETERАНОВ И ИНВАЛИДОВ БОЕВЫХ ДЕЙСТВИЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(далее - Порядок)

Список изменяющих документов  
(введен постановлением Правительства Нижегородской области  
от 19.08.2013 N 558;  
в ред. постановлений Правительства Нижегородской области  
от 17.03.2014 N 174, от 28.09.2016 N 659)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления материальной помощи инвалидам и ветеранам боевых действий, членам их семей, членам семей погибших (умерших) ветеранов и инвалидов боевых действий (далее - заявитель) на получение среднего и высшего профессионального образования по гражданской специальности по очной, заочной и

дистанционной формам обучения (далее - профессиональное образование), а также на курсах профессиональной подготовки, в том числе по подготовке вождению (далее - курсы профессиональной переподготовки).

1.2. Право на получение материальной помощи на получение профессионального образования (не более одного на каждом уровне), а также на профессиональную переподготовку, предусмотренного настоящим Порядком, имеют зарегистрированные по месту жительства на территории Нижегородской области:

а) ветераны боевых действий, указанные в статье 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

б) инвалиды боевых действий из числа ветеранов боевых действий, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья либо заболевания, полученных в связи с участием в боевых действиях, указанных в разделе III Перечня государств, городов, территорий и периодов ведения боевых действий с участием граждан Российской Федерации, являющегося приложением к Федеральному закону от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах", ветераны боевых действий, имеющие инвалидность I или II группы вследствие общего заболевания, трудового увечья или других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий), в том числе их дети в возрасте до 23 лет;

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 17.03.2014 N 174)

в) совершеннолетние дети погибшего (умершего) ветерана или инвалида боевых действий, независимо от их права на получение пенсии по случаю потери кормильца, до 23 лет;

г) нетрудоспособные члены семьи погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, состоявшие на их иждивении и получающие пенсию по случаю потери кормильца (имеющие право на ее получение) в соответствии с пенсионным законодательством Российской Федерации;

д) вдова (вдовец) погибшего (умершего) ветерана или инвалида боевых действий, не вступившая (не вступивший) в повторный брак, воспитывающая (воспитывающий) несовершеннолетних детей, в том числе на обучение их несовершеннолетних детей;

е) ветеранам боевых действий, имеющим на день обращения среднедушевой доход в семье ниже полутора величин прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Нижегородской области, на обучение их детей в возрасте до 23 лет.

1.3. Материальная помощь на получение профессионального образования и профессиональную переподготовку оказывается при условии, что сумма произведенных либо предполагаемых затрат, документально подтвержденных заявителем, составляет не менее 5000 рублей.

1.4. В случае произведенных затрат документы на оформление материальной помощи на получение профессионального образования и профессиональную переподготовку принимаются к рассмотрению в течение 12 месяцев с даты произведенных расходов.

1.5. Заявитель в течение месяца со дня получения материальной помощи на получение профессионального образования и профессиональную переподготовку представляет в государственное казенное учреждение Нижегородской области "Управление социальной защиты населения" по месту своего жительства (далее - УСЗН) копии отчетных документов, подтверждающих целевое расходование средств.

1.6. Лицам, не отчитавшимся за выделенные денежные средства, в предоставлении материальной помощи в дальнейшем отказывается.

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 28.09.2016 N 659)

## 2. РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ НА ПОЛУЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ПЕРЕПОДГОТОВКУ

2.1. Материальная помощь на получение профессионального образования оказывается лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, один раз в год в размере не более 20000 рублей.

2.2. Материальная помощь на профессиональную переподготовку граждан оказывается лицам, указанным в подпунктах "а", "б", "в", "г", "д" пункта 1.2 настоящего Порядка, один раз в размере не более 10000 рублей.

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 28.09.2016 N 659)

2.3. Право на оказание материальной помощи на профессиональное образование и профессиональную переподготовку определяется на дату подачи заявления.

2.4. Право на получение материальной помощи на профессиональное образование и профессиональную переподготовку и ее размер определяются с учетом:

- среднедушевого дохода семьи;

- величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленной в Нижегородской области;

- социальных факторов (состав семьи, наличие в семье несовершеннолетних иждивенцев, инвалидов, действия членов семьи к самообеспечению и т.д.);

- суммы понесенных расходов или предполагаемых затрат на получение профессионального образования и профессиональную переподготовку.

2.5. Размер материальной помощи на профессиональное образование определяется в зависимости от суммы понесенных расходов или предполагаемых затрат и среднедушевого дохода семьи заявителя:

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 28.09.2016 N 659)

- при среднедушевом доходе, не превышающем двух величин прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Нижегородской области, - не может превышать 87 процентов стоимости обучения в текущем учебном году;

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 28.09.2016 N 659)

- при среднедушевом доходе от двух до трех величин прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Нижегородской области, - не может превышать 50 процентов стоимости обучения в текущем учебном году;

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 28.09.2016 N 659)

- абзац исключен. - Постановление Правительства Нижегородской области от 28.09.2016 N 659.

2.6. Материальная помощь на профессиональную переподготовку оказывается лицам, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, среднедушевой доход семьи которых не превышает полутора величин прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Нижегородской области.

2.7. Материальная помощь на получение профессионального образования и

профессиональную переподготовку лицам, указанным в подпункте "б" пункта 1.2 настоящего Порядка, оказывается независимо от величины среднедушевого дохода их семьи в размере не более 87 процентов стоимости обучения в текущем учебном году.

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 28.09.2016 N 659)

2.8. Учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи заявителя производится УСЗН с учетом норм Федерального закона от 5 апреля 2003 года N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" и перечня видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года N 512. При этом при расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются суммы ежемесячных (ежеквартальных) денежных выплат, установленных законодательством Российской Федерации и Нижегородской области, взамен ранее предоставленных льгот, а также субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг.

2.9. Состав семьи и факт ведения совместного или раздельного хозяйства с лицами, проживающими с заявителем, указываются в заявлении на оказание материальной помощи и отражаются в акте обследования социально-бытового положения заявителя.

### 3. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩЬЮ, ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ОБ ОКАЗАНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ НА ПОЛУЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ПЕРЕПОДГОТОВКУ

3.1. Для оказания материальной помощи на получение профессионального образования заявитель обращается в УСЗН с заявлением. К заявлению прилагаются:

- документы, подтверждающие принадлежность гражданина к одной из категорий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- документы о доходах заявителя и членов его семьи, кроме лиц, указанных в подпункте "б" пункта 1.2 настоящего Порядка;

- заверенная копия договора с образовательным учреждением;

- документ, подтверждающий факт обучения заявителя в текущем учебном году (со 2-го курса и до окончания обучения);

- документ, подтверждающий стоимость обучения заявителя в учебном году, за который производится оплата;

- копия квитанции об оплате.

3.2. Для оказания материальной помощи на профессиональную переподготовку заявитель обращается в УСЗН с заявлением. К заявлению прилагаются:

- документы, подтверждающие принадлежность гражданина к одной из категорий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- документы о доходах заявителя и членов его семьи, кроме лиц, указанных в подпункте "б" пункта 1.2 настоящего Порядка;

- заверенная копия договора с образовательным учреждением;

- документ, подтверждающий стоимость профессиональной переподготовки;
- копия квитанции об оплате.

3.3. Заявление регистрируется в день его поступления.

3.4. УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления проверяет представленные заявителем документы и направляет в министерство социальной политики Нижегородской области (далее - министерство):  
(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 28.09.2016 N 659)

- личное заявление гражданина об оказании ему материальной помощи;
- акт обследования материально-бытового положения заявителя;
- ходатайство об оказании материальной помощи заявителю;

- ходатайства органа местного самоуправления муниципального образования, общественных организаций об оказании заявителю материальной помощи (при их наличии).

3.5. При необходимости уточнения сведений, содержащихся в документах, указанных в пунктах 3.1, 3.2 и 3.4 настоящего Порядка, министерство запрашивает от УСЗН иные документы, подтверждающие необходимость оказания материальной помощи заявителю.

3.6. Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления документов от УСЗН принимает решение о предоставлении материальной помощи или выносит мотивированное решение об отказе.

В течение 3 рабочих дней со дня издания приказа министерство направляет заявителю уведомление о принятии решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) материальной помощи.

Решение о предоставлении материальной помощи оформляется приказом министерства.

3.7. Основания для принятия решения об отказе в предоставлении материальной помощи:

- отсутствие у заявителя правовых оснований на получение материальной помощи;
- установление факта недостоверности представленных сведений заявителем;
- использование заявителем ранее предоставленной материальной помощи не по назначению;
- отсутствие бюджетных средств для предоставления материальной помощи.

3.8. В течение 10 рабочих дней со дня издания приказа министерства средства на предоставление материальной помощи направляются в УСЗН.

3.9. УСЗН в течение 5 рабочих дней с даты поступления средств перечисляют их на лицевой счет заявителя в кредитном учреждении либо по письменному заявлению заявителя направляют их ему через почтовое отделение.

3.10. Документы, подтверждающие необходимость получения материальной помощи, хранятся в УСЗН в течение 5 лет и далее уничтожаются по акту.

#### 4. ФИНАНСИРОВАНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

4.1. Материальная помощь назначается и выплачивается в соответствии с настоящим Порядком в пределах бюджетных средств, предусмотренных в областном бюджете на указанные цели на соответствующий финансовый год и плановый период.

4.2. Финансирование оказания материальной помощи, в том числе расходов на оплату услуг банка и организации почтовой связи по зачислению (доставке) материальной помощи, осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных по разделу "Социальная политика".

4.3. Контроль за использованием финансовых средств, предусмотренных в областном бюджете на указанные цели, осуществляет министерство социальной политики Нижегородской области.

---

Порядок предоставления материальной помощи ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не имеющим права на обеспечение жильем или не воспользовавшимся правом на обеспечение жильем в соответствии с Федеральным законом от 12 января 2005 года N 5-ФЗ "О ветеранах", на проведение капитального ремонта жилого помещения действует до 31 декабря 2017 года (пункт 3 постановления Правительства Нижегородской области от 03.08.2016 N 508).

---

Утвержден  
постановлением Правительства  
Нижегородской области  
от 23 марта 2007 года N 86  
(в редакции постановления Правительства  
Нижегородской области  
от 3 августа 2016 года N 508)

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ВETERANAM И ИНВАЛИДАМ  
ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ 1941 - 1945 ГОДОВ, НЕ ИМЕЮЩИМ  
ПРАВА НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ ИЛИ НЕ ВОСПОЛЬЗОВАВШИМСЯ ПРАВОМ  
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ В СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ  
ОТ 12 ЯНВАРЯ 2005 ГОДА N 5-ФЗ "О ВETERANAX", НА ПРОВЕДЕНИЕ  
КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

(далее - Порядок)

Список изменяющих документов  
(введен постановлением Правительства Нижегородской области  
от 03.08.2016 N 508)

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

---

1.1. Настоящий Порядок определяет условия, размер и сроки предоставления материальной помощи на проведение капитального ремонта жилых помещений ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не имеющим права на обеспечение жильем или не воспользовавшимся правом на обеспечение жильем в соответствии с Федеральным законом от 12 января 2005 года N 5-ФЗ "О ветеранах" (далее - Порядок).

1.2. Материальная помощь, предусмотренная настоящим Порядком, предоставляется на проведение капитального ремонта жилого помещения, являющегося для получателя материальной помощи единственным пригодным для проживания местом постоянного проживания. Материальная помощь на проведение капитального ремонта жилого помещения предоставляется однократно.

1.3. Предоставление материальной помощи на капитальный ремонт жилого помещения осуществляется исходя из наличия денежных средств на реализацию настоящего Порядка, предусмотренных законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период), при условии софинансирования расходов на указанные цели органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области из средств местных бюджетов, без учета личных средств граждан:

- в объеме не менее 30%, если жилое помещение находится в муниципальной собственности и предоставлено гражданину на условиях социального найма;

- в объеме не менее 15%, если жилое помещение принадлежит гражданину на праве собственности.

1.4. Выплата материальной помощи гражданам производится одновременно путем перечисления средств на открытый кредитной организации расчетный счет получателя материальной помощи либо через отделение почтовой связи.

## 2. ПОЛУЧАТЕЛИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

2.1. Право на получение материальной помощи, предусмотренной настоящим Порядком, имеют граждане Российской Федерации, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, являющиеся собственниками жилых помещений (долей в праве собственности на жилое помещение) или нанимателями жилых помещений по договору социального найма и (или) зарегистрированные по месту жительства в жилых помещениях, расположенных на территории Нижегородской области, из числа (далее - ветераны):

а) инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов;

б) ветеранов Великой Отечественной войны, из числа лиц, указанных в подпунктов 1 - 4 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах":

- участников Великой Отечественной войны;

- лиц, работавших на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог; членов экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

- лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда";

- лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР; лица, награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны.

2.2. В случае, если несколько членов одной семьи относятся к категории лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, и зарегистрированы по месту жительства по одному и тому же адресу, право на получение материальной помощи на проведение капитального ремонта жилого

помещения имеет только один из них (по их выбору).

### 3. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА ОКАЗАНИЕМ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

3.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении материальной помощи на проведение капитального ремонта жилого помещения является письменное заявление гражданина.

Заявление на оказание материальной помощи направляется гражданином в министерство социальной политики Нижегородской области (далее - министерство) либо в государственное казенное учреждение Нижегородской области "Управление социальной защиты населения" по месту жительства (далее - УСЗН). Министерством (УСЗН) также рассматриваются обращения граждан, поступившие из федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области, общественных объединений.

В заявлении в обязательном порядке указываются: гражданство, причина обращения за материальной помощью, адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан паспорт).

3.2. Рассмотрение заявления об оказании материальной помощи осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3.3. Материальная помощь на возмещение произведенных расходов по капитальному ремонту жилого помещения не предоставляется. В случае предоставления гражданину материальной помощи на ремонт жилого помещения за счет средств областного бюджета в рамках Порядка предоставления материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в виде денежных средств, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 23 марта 2007 года N 86, материальная помощь данному гражданину на капитальный ремонт жилого помещения в рамках настоящего Порядка не предоставляется.

3.4. Учет граждан, которым в соответствии с настоящим Порядком предоставлена материальная помощь в текущем календарном году, осуществляется УСЗН.

### 4. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ И ЕЕ РАЗМЕР

4.1. Граждане, претендующие на получение материальной помощи в соответствии с настоящим Порядком, прилагают к заявлению следующие документы:

- смету на капитальный ремонт жилого помещения, утвержденную уполномоченной организацией (смета может быть представлена также УСЗН или органом местного самоуправления муниципального образования Нижегородской области);

- заключение комиссии при органе местного самоуправления муниципального образования Нижегородской области совместно с УСЗН о необходимости проведения работ по капитальному ремонту жилого помещения и сумме необходимых затрат; в состав комиссии при органе местного самоуправления муниципального образования области должны входить представители органа местного самоуправления по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству, должностные лица, уполномоченные на проведение муниципального жилищного контроля;

- ходатайство общественной организации ветеранов (при наличии);

- копию договора социального найма или иного документа, подтверждающего право пользования заявителем жилым помещением на условиях социального найма, либо копию документа, подтверждающего право (долю в праве) собственности заявителя на жилое помещение, и (или) копию документа, подтверждающего регистрацию заявителя по месту жительства в жилом помещении, подлежащем капитальному ремонту.

Решение о предоставлении материальной помощи принимается с учетом акта материально-бытового обследования условий проживания гражданина (далее - акт).

Акт составляется комиссией, созданной при УСЗН, и подписывается руководителем УСЗН и членами комиссии с указанием должностей и фамилий. В акте указываются принадлежность гражданина к льготной категории граждан, состав семьи гражданина, сведения о видах и размере дохода каждого члена семьи, среднедушевой доход семьи, описание жизненной ситуации, в которой оказался гражданин, заключение о нуждаемости в оказании материальной помощи и ее рекомендуемом размере, информация о предоставлении (непредоставлении) материальной помощи в текущем календарном году, а также способ получения материальной помощи.

При составлении акта у граждан запрашиваются документы, подтверждающие принадлежность к категории граждан, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Порядка.

4.2. Предоставление материальной помощи на проведение капитального ремонта жилого помещения осуществляется на основании распоряжения Правительства Нижегородской области. Порядок и сроки согласования проекта распоряжения Правительства Нижегородской области установлены Регламентом Правительства Нижегородской области, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 года N 920.

Подготовку проектов распоряжений Правительства Нижегородской области о предоставлении материальной помощи осуществляет министерство на основании заявлений граждан с обоснованием запрашиваемой суммы и положительной резолюции Губернатора Нижегородской области в течение месяца с даты получения министерством полного пакета документов, необходимых для принятия решения об оказании материальной помощи. При получении резолюции Губернатора Нижегородской области граждане уведомляются о ее содержании письмом за подписью Губернатора Нижегородской области в течение семи рабочих дней со дня наложения резолюции или министерством в течение семи рабочих дней со дня регистрации резолюции в министерстве (в случае, если гражданин не был уведомлен письмом за подписью Губернатора).

4.3. Размер предоставляемой материальной помощи гражданину с учетом софинансирования органами местного самоуправления муниципального образования Нижегородской области за счет средств местного бюджета не может превышать в совокупности 90000 рублей.

4.4. В перечень услуг и работ по капитальному ремонту квартиры в многоквартирном доме входят:

а) замена дверей;

б) замена сантехнического оборудования;

в) замена внутриквартирного инженерного оборудования (электропроводки, холодного, горячего водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоотведения), не относящегося к общему имуществу многоквартирного дома;

г) замена окон;

д) разборка и покрытие пола.

В перечень услуг и работ по капитальному ремонту индивидуального жилого дома входят:

- а) замена дверей;
- б) ремонт крыши;
- в) ремонт фасада;
- г) ремонт фундамента;
- д) ремонт и замена печи;
- е) замена сантехнического оборудования;
- ж) замена внутридомовых инженерных систем электро-, водо-, тепло-, газоснабжения, водоотведения;
- з) замена окон;
- и) разборка и покрытие пола.

4.5. Материальная помощь, предоставленная гражданину на основании распоряжения Правительства Нижегородской области и не полученная им в связи со смертью, наследованию не подлежит и возвращается в областной бюджет (в том числе взыскивается в судебном порядке).

Министерство в течение пятнадцати рабочих дней со дня выявления основания для возврата материальной помощи направляет в адрес гражданина соответствующее письменное уведомление.

---

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: имеется в виду абзац второй пункта 4.5 Порядка, а не абзац третий.

---

Возврат материальной помощи в областной бюджет осуществляется гражданином в течение месяца с момента получения уведомления, указанного в абзаце третьем настоящего пункта.

В случае невозврата гражданином денежных средств в полном объеме в установленный срок министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату материальной помощи в областной бюджет в судебном порядке.

4.6. Материальная помощь за счет средств областного бюджета, полученная гражданином, но не использованная им на проведение работ по капитальному ремонту жилого помещения в связи со смертью, возврату в областной бюджет не подлежит.

4.7. Средства на оказание материальной помощи носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

4.8. Контроль за целевым расходованием денежных средств, выделенных из областного бюджета на проведение капитального ремонта жилых помещений ветеранам в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется министерством.

Приемка выполненных работ по капитальному ремонту жилого помещения осуществляется получателем материальной помощи и органом местного самоуправления муниципального образования Нижегородской области, участвующим в софинансировании материальной помощи, по результатам выполненных работ на основании ранее представленной в министерство сметы на капитальный ремонт жилого помещения, а также требований строительных норм и правил.

Акт сдачи-приемки выполненных работ по капитальному ремонту жилого помещения, в котором указывается вид и объем выполненных работ, срок и качество их выполнения, направляется администрацией муниципального района (городского округа) Нижегородской области в министерство в трехмесячный срок со дня перечисления из областного бюджета гражданину материальной помощи на капитальный ремонт жилого помещения.

В случае полного или частичного неосвоения бюджетных средств в указанный трехмесячный срок администрация муниципального района (городского округа) Нижегородской области вправе направить в министерство обращение о продлении срока представления акта сдачи-приемки выполненных работ на срок, не превышающий три месяца (с указанием причин необходимости его продления и срока представления акта сдачи-приемки выполненных работ по капитальному ремонту жилого помещения) однократно не позднее семи рабочих дней до дня истечения первоначально установленного трехмесячного срока.

В случае установления факта неиспользования либо использования не по целевому назначению средств областного бюджета, выделенных гражданину в качестве материальной помощи на капитальный ремонт жилого помещения, указанные денежные средства подлежат возврату в областной бюджет, о чем гражданин уведомляется министерством в письменной форме в течение пятнадцати рабочих дней со дня выявления основания для возврата. Возврат гражданином денежных средств в данном случае осуществляется в течение месяца со дня получения им вышеуказанного уведомления.

В случае невозврата гражданином денежных средств в полном объеме в установленный срок министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату материальной помощи в областной бюджет в судебном порядке.

---