УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства социальной

политики Нижегородской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

**Форма**

**проверочного листа (списка контрольных вопросов)**

**для осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на территории Нижегородской области**

**в части проверки соблюдения обязательных требований к зачислению получателей социальных услуг на социальное обслуживание** **в форме** **социального обслуживания на дому**

 Предмет плановой проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, вошедших в Реестр поставщиков социальных услуг Нижегородской области, в части проверки соблюдения обязательных требований к зачислению получателей социальных услуг на социальное обслуживание в форме социального обслуживания на дому ограничивается перечнем вопросов, включенных в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).

 Проверочный лист (список контрольных вопросов) утвержден для проведения плановых проверок в рамках регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на территории Нижегородской области в части проверки соблюдения обязательных требований к зачислению получателей социальных услуг на социальное обслуживание в форме социального обслуживания на дому.

|  |  |
| --- | --- |
| Вид государственного контроля (надзора) | Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания на территории Нижегородской области |
| Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя |  |
| Вид деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя |  |
| Категория риска деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя |  |
| Наименование органа регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на территории Нижегородской области | Министерство социальной политики Нижегородской области |
| Основание проведения плановой проверки | Приказ министерства социальной политики Нижегородской области от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года №\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_» |
| Место проведения плановой проверки  |  |
| Учетный номер проверки в ФГИС «Единый реестр проверок» |  |
| Должности, фамилии и инициалы должностных лиц министерства социальной политики Нижегородской области, уполномоченных на проведение плановой проверки и заполняющих проверочный лист (список контрольных вопросов) |  |

Перечень вопросов, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, вошедшим в Реестр поставщиков социальных услуг Нижегородской области, обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты нормативно-правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопросы |
| Да | Нет | Не относится |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Прием получателя социальных услуг осуществлен на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг | Части 1-3 статьи 16 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» |  |  |  |
| 2 | Форма индивидуальной программы предоставления социальных услуг соответствует утвержденной форме | Приложение 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 года № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг» |  |  |  |
| 3 | Договор о предоставлении социальных услуг заключен с получателем социальных услуг (его законным представителем) в течение суток с даты представления поставщику социальных услуг индивидуальной программы предоставления социальных услуг | Части 1, 2 статьи 17 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», подпункт 4 подпункта 2.13.2 пункта 2.13 Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 15 апреля 2016 года № 217 |  |  |  |
| 4 | Принято от получателя социальных услуг заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по утвержденной форме, с прилагаемыми документами | Форма заявления о предоставлении социальных услуг, утвержденная приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг», подпункт 2.13.1 пункта 2.13 Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 15 апреля 2016 года № 217  |  |  |  |
| 5 | В течение суток с даты обращения получателя социальных услуг с заявлением и прилагаемыми к нему документами приняты и зарегистрированы в журнале учета получателей социальных услуг поступившие от получателей социальных услуг документы | Подпункт 1 подпункта 2.13.2 пункта 2.13 Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 15 апреля 2016 года № 217 |  |  |  |
| 6 | В течение суток с даты обращения получателя социальных услуг с заявлением и прилагаемыми к нему документами проверена комплектность представленных документов на соответствие установленным требованиям | Подпункт 2 подпункта 2.13.2 пункта 2.13, подпункт 2.13.1 пункта 2.13 Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 15 апреля 2016 года № 217 |  |  |  |
| 7 | В течение суток с даты обращения получателя социальных услуг с заявлением и прилагаемыми к нему документами принято решение о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, о чем осуществлено соответствующее извещение получателя социальных услуг по телефону, а также информирование его о необходимости прийти к поставщику социальных услуг для заключения договора о предоставлении социальных услуг | Абзац 2 подпункта 3 подпункта 2.13.2 пункта 2.13 Порядка предоставления поставщиками социальных услуг социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 15 апреля 2016 года № 217 |  |  |  |
| 8 | В течение суток с даты обращения получателя социальных услуг с заявлением и прилагаемыми к нему документами принято решение об отказе в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (в случае, если получатель социальных услуг при обращении представил не полный комплект документов или истек срок действия представленных документов) и осуществлено соответствующее извещение получателя социальных услуг путем направления ему по почтовому адресу, указанному в заявлении, письменного уведомления с разъяснением причин отказа | Абзац 3 подпункта 3 подпункта 2.13.2 пункта 2.13 Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 15 апреля 2016 года № 217 |  |  |  |
| 9 | При заключении договора осуществлено ознакомление получателя социальных услуг с условиями предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, с информацией о его правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроках, порядке их предоставления, стоимости оказания этих услуг  | Абзац 2 подпункта 4 подпункта 2.13.2 пункта 2.13 Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 15 апреля 2016 года № 217 |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_